



# TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

## TAPU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI



| SIRA NO | VATANDAŞIN SUNULAN HİZMETİN ADI                               | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GECİCİ SÜRE) |
|---------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1       | Bayıru                                                        | 1.Hizmet türüne göre istenilen belgeler.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 15 DAKİKA                                   |
| 2       | Taşınmaz Sorumluluğu, Kayıt ve Belge Örneği İstemi            | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. İstemde bulunan kamu kurumu ise resmi yazı.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 30 DAKİKA        |
| 3       | Satış                                                         | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası,<br>4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirler belge.                                                                                                                                                                                                                                        | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 4       | Cebri Satış                                                   | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. İra Müdürlüğünün satış müzakeresi (cebri irca yolu ile satılmış ise),<br>4. Mahkeme müzakeresi (ortaklığın giderilmesi davası yolu ile satılmış ise),<br>5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası.                                                                                                                                                    | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 5       | Bağış                                                         | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası,<br>4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirler belge.                                                                                                                                                                                                                                        | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 6       | Ötünceye Kadar Bakım Sözleşmesi                               | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası,<br>4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirler belge,<br>5. Sulh Hukuk Hâkimliği veya Noterce düzenlenmiş sözleşme bulunması halinde bakım borçlusunun veya yetkili temsilcinin kimlik belgesi ve temsil belgesi.                                                                            | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 7       | Taksim (Paylaşma)                                             | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası,<br>4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirler belge.                                                                                                                                                                                                                                        | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 8       | Trampa                                                        | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası,<br>4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirler belge.                                                                                                                                                                                                                                        | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 9       | Kat Karşılığı Temlik                                          | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Noterden düzenlenmiş sözleşme,<br>4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası,<br>5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirler belge.                                                                                                                                                                                                   | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 10      | Mirasın İntikali                                              | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Miras intikali tasdiknamesi,<br>4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası.                                                                                                                                                                                                                                                                             | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 11      | Vasiyetnamenin Tenfiz                                         | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Mahkemenin vasiyetnamenin tenfiz kararı veya tescile yönelik yazı,<br>4. Vasiyetnamenin onaylı bir örneği,<br>5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası,<br>6. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirler belge.                                                                                                                       | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 12      | Elbirliği Halindeki Mülkiyetin Paylı Mülkiyete Dönüştürülmesi | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi, (Toblatıp yapılmak suretiyle yapılması talep edilirse bayıru kimlik belgesi ve temsilci ise ayrıca temsil belgesi),<br>3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası.                                                                                                                                                                                            | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 13      | İpotek                                                        | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 14      | Onama Yüzmeli İpotek                                          | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Kamu kurum ve kuruluşları (Ordu Yardımlaşma Kurumu dâhil), bankalar, Esnaf ve Sanatkarlar Kredi ve Kefalet Kooperatiflerinin ipotek işlemleri için kredi veya borç sözleşmesi (protokol yapılan kurumlardan elektronik ortamda gönderilir),<br>4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası (protokol yapılan kurumlardan elektronik ortamda gönderilir). | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 15      | Terkinler                                                     | 1. Lehtarın kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Kamu tüzel kişileri, bankalar ve finans kurumlarının terkin yazısı ve temsil belgesi (İpotek terkinini için protokol yapılan bankalar tarafından yalnız elektronik ortamda gönderilir).                                                                                                                                                                                            | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 16      | Tahsisler                                                     | 1. İlgili kurumun resmi yazısı ve varsa tahsis cetveli,<br>2. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 17      | Ferdileşme                                                    | 1. Kooperatif temsilcilerinin kimlik belgeleri,<br>2. Temsil belgesi,<br>3. Kooperatif yönetimi tarafından düzenlenmiş ferdileşme listesi,<br>4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası,<br>5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirler belge.                                                                                                                                                                        | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 18      | Kat İrtifakı Tesisi                                           | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Yetkili makamlarca onaylı mimari proje,<br>4. Yönetim planı.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 19      | Kat Mülkiyeti Tesisi                                          | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Yetkili makamlarca onaylı mimari proje,<br>4. Yönetim planı,<br>5. DASK sigortası polise numarası (Kat mülkiyeti tesis edilebilmesi için cins değişikliğinin yapılması gerekir).                                                                                                                                                                                       | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 20      | Kat İrtifakından Kat Mülkiyetine Geçiş                        | 1. Kadastro Müdürlüğünden gönderilen değişiklik dosyası.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 21      | Kat İrtifakının Terkini                                       | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 22      | Kat Mülkiyetinin Terkini                                      | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Ana yapının yok olması veya harap olması halinde kadastro müdürlüğünden gönderilmiş değişiklik dosyası.                                                                                                                                                                                                                                                                | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 23      | Kat Mülkiyeti Kurulu Taşınmazda Bağınış Bölün İlavesi         | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Değişikliği gösterir yetkili makama onaylı mimari proje,<br>4. Taşınmazın DASK sigortası polise numarası.                                                                                                                                                                                                                                                              | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |

| SIRA NO | VATANDAŞIN SUNULAN HİZMETİN ADI                                    | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GECİCİ SÜRE) |
|---------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 24      | Devre Mülk Hakkı                                                   | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Devre Mülk Sözleşmesi,<br>4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası.                                                                                                                                                            | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 25      | Kamulaştırma (Mafkin Talebiyle)                                    | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Kamulaştırma idareinin yazısı,<br>4. Kamulaştırma haritası varsa Kadastro Müdürlüğünden gönderilen değişiklik dosyası.                                                                                                                          | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 26      | Kamulaştırma (İdarenin Talebiyle)                                  | 1. İdarenin kamulaştırma yazısı,<br>2. Uzlaşma/Anlaşma tutanağı,<br>3. Hak sahipliği belgesi,<br>4. Kamulaştırma haritası varsa Kadastro Müdürlüğünden gönderilen değişiklik dosyası.                                                                                                                                            | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 27      | Düzeltilme                                                         | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Gerek durumu kanıtlayıcı belge,<br>4. Kadastrodan kaynaklanan kimlik bilgilerine ilişkin hataların düzeltilmesinde taşınmazın bulunduğu muhtarlıktan alınmış fotoğrafı ilmihaber,<br>5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası. | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 28      | Birleştirme                                                        | 1. İşlem başvurusu Kadastro Müdürlüğüne yapılacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                            | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 29      | Ayırma                                                             | 1. İşlem başvurusu Kadastro Müdürlüğüne yapılacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                            | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 30      | Yola Terk                                                          | 1. İşlem başvurusu Kadastro Müdürlüğüne yapılacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                            | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 31      | Yoldan İhdas                                                       | 1. İşlem başvurusu Kadastro Müdürlüğüne yapılacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                            | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 32      | Cins Değişikliği                                                   | 1. İşlem başvurusu Kadastro Müdürlüğüne yapılacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                            | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 33      | Parselasyon Uygulanması                                            | 1. Kadastro müdürlüğünden gönderilmiş dosya.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 15 İŞ GÜNÜ                                  |
| 34      | İntifa Hakkı                                                       | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası,<br>4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirler belge.                                                                                                                 | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 35      | İrtifak Hakkı                                                      | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası,<br>4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirler belge,<br>5. Arzi irtifaklarda kadastro müdürlüğünden gönderilen değişiklik dosyası.                                   | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 36      | Geçit Hakkı                                                        | 1. İşlem başvurusu Kadastro Müdürlüğüne yapılacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                            | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 37      | Üst Hakkı                                                          | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası,<br>4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirler belge,<br>5. Kurum üst hakkı işlemlerinde Kadastro Müdürlüğünden gönderilmiş değişiklik dosyası.                       | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 38      | Aile Konutu Şerhi                                                  | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Konutun aile konutu olduğunu kanıtlayan muhtarlıktan/apartman yönetiminin/belediyeden/kadastrodan alınmış belge.                                                                                                                                                                   | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 39      | Kira Sözleşmesinin Şerhi                                           | 1. Kira sözleşmesi, noterde onanmış sözleşmeye istinaden şerh yetkisine sahip lehtarın diğer hallerde malik kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası.                                                                                                     | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 40      | Finansal Kiralama Şerhi                                            | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Noterde düzenlenmiş sözleşme,<br>4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası.                                                                                                                                                     | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 41      | Sözleşmeden Doğan, Ön Alım, Alım, Geri Alım Hakları Şerhi          | 1. Şerh yetkisine sahip lehtar veya yetkili temsilcilerinin kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Noterden düzenlenmiş sözleşme,<br>4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası.                                                                                                                | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 42      | Kat Karşılığı İnşaat Sözleşmesi ve Satış Vaadi Sözleşmesinin Şerhi | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Noterde düzenlenmiş sözleşme,<br>4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirler belge.                                                                                                                                           | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 43      | Eklentinin Yazımı (Teferruat)                                      | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Eklenti listesi,<br>4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası.                                                                                                                                                                  | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 44      | Yönetimin Kimlik ve Temsil Belgesi                                 | 1. Yönetimin kimlik ve temsil belgesi,<br>2. Kat maliklerinin beşte dördü tarafından imzalanmış yönetim planı ve karar defteri.                                                                                                                                                                                                  | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 45      | Ticaret Şirketlerine Ayni Sermaye Konulması Suretiyle Tescil       | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Ticaret sicil müdürlüğünün konuya ilişkin yazısı,<br>4. Ticaret mahkemesince tayin olunan değer gösterir karar (Bilirkişi raporu),<br>5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası.                                                | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 46      | Ortaklaşa Kullanılan Yerlerin Tescili                              | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası polise numarası,<br>4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirler belge.                                                                                                                 | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 47      | Vakfa Özgülenen Mafkin Tescili                                     | 1. Vakfın tesciline dair kesinleşmiş mahkeme kararı ve müzakeresi.                                                                                                                                                                                                                                                               | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |
| 48      | Mahkeme Kararlarının İfraz                                         | 1. İstemde bulunanların kimlik belgesi,<br>2. Temsilci ise temsil belgesi,<br>3. Kesinleşmiş Mahkeme Kararı.                                                                                                                                                                                                                     | RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA        |

### ACIKLAMALAR :

- 1) KİMLİK BELGESİ:** Türk Vatandaşları için: Nüfus Cüzdanı veya Kimlik Kartı, Avukatlar için Avukatlık Kimlik Kartı, Hâkim ve Savcılar için Mesleki Kimlik Kartı, TBMM mensupları için Milletvekili Kimliği, Türk Vatandaşlığından İzinli Çıkanlar: 12.04.2013 tarihinden sonra verilmiş Mavi Kart, Yabancı Uryuklular için: Pasaport veya Ülke Kimliği, Vatandaşlar için: Vatandaş Kimlik Belgesi
- 2) TEMSİL BELGESİ:** Vekâleten temsil için Türk Noter ve Konsolosluklara düzenlenecek vekâletname, Velayeten temsil için Kültür Bakanlığı kimlik belgesi, Vesayeten temsil için Mahkeme Kararı, Kayyum olarak temsil için Mahkeme Kararı, Ticaret Şirketlerinin temsil için Ticaret Sicil Müdürlüklerinden verilen yetki belgesi ve inza sirküsü, Vakıfların temsil için Vakıflar Bölge Müdürlüklerinden verilen yetki belgesi ve inza sirküsü, Derneklerin temsil için Valilikler veya Kaymakamlıklardan verilen yetki belgesi ve inza sirküsü, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının temsil için resmi yazı ve kamusalarda belirlenmiş belgeler. Yabancı ülkelerde düzenlenen temsil belgelerinde konusuna göre Apostille Şerhi, Konsolosluk tasdikı veya Türk Mahkemelerinin onama kararı aranır.
- 3) RANDEVU SAATİ:** İlgili müdürlükte SMS ile bildirilen randevuı ifade eder.
- 4) EMLAK VERGİSİ DEĞERİNİ BELİRLİR BELGE:** İlgili Belediyeden emlak vergisi değerinin elektronik ortamda alınabilmesi halinde, başvuru sahibinden bu belge istenilmeyecektir.

Başvuru konusunda yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksikliği veya ila başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|                                                                                      |                                    |                                                                                         |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Bik Müracaat Yeri :<br>İsim :<br>Unvan :<br>Adres :<br>Tel. :<br>Faks :<br>e-Posta : | Tapu Müdürlüğü<br>Tapu Müdürü<br>: | İkinci Müracaat Yeri :<br>İsim :<br>Unvan :<br>Adres :<br>Tel. :<br>Faks :<br>e-Posta : | Bölge Müdürlüğü<br>Bölge Müdürü<br>: |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|



**TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET HATTI: ALO 181 ÇAĞRI MERKEZİ**

